

“T A S D I Q L A Y M A N”
Andijon davlat tibbiyot instituti
o‘quv ishlari bo‘yicha prorektor
_____B.R.Abdullajonov

“28“ avgust 2023 yil

Andijon Davlat tibbiyot instituti
Axborot – resurs markazining
2023-yil uchun

I S H R E J A S I

Andijon – 2023 yil

Andijon davlat tibbiyot instituti Axborot – resurs markazining 2023 yil faoliyatining mazmun mohiyati.

ARM o‘z oldiga qo‘ygan maqsad va vazifalarini to‘la amalga oshirish bo‘yicha quyidagilarni faoliyatini asosiy yo‘nalishlari sifatida belgilaydi:

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 20 apreldagi “Oliy ta‘lim tizimini yanada rivojlantirish chora- tadbirlari to‘g‘risida”gi PQ-2909-sonli qarori hamda Sog‘liqni saqlash vazirining 2017 yil 22 apreldagi 174 –sonli buyrug‘i ijrosini ta‘minlash maqsadida institutda axborot - resurs markazida yangi avlod o‘quv adabiyotlarini yaratish, ularni ta‘lim jarayoniga keng tadbiriq etish, zamonaviy o‘quv, o‘quv-uslubiy va ilmiy adabiyotlari bilan ta‘minlash ishlarini davom ettirish.

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 5 maydagi “O‘zbekiston Respublikasida tibbiy ta‘lim tizimini yanada isloh qilish chora-tadbirlari to‘g‘risida” gi PQ-2956-sonli qarori hamda Sog‘liqni saqlash vazirining 2017 yil 10 maydagi 217-sonli buyrug‘i ijrosini ta‘minlash maqsadida institut rektorining 2017 yil 15 maydagi 224-t sonli buyrug‘ining 4-bandi ijrosi davom ettirish.

O‘zbekiston Respublikasi Oliy va o‘rta maxsus ta‘lim vazirligining 7 iyundagi 87-02-1887 –sonli xatiga binoan O‘zbekiston Respublikasi Bosh vaziri tomonidan 2017 yil 10 martda tasdiqlangan “Kitob mahsulotlarini chop etish va tarqatish tizimini rivojlantirish, kitob mutolaasi va kitobxonlik madaniyatini oshirish hamda targ‘ibot qilish bo‘yicha kompleks chora – tadbirlar Dasturi”ning 29-bandi ijrosini ta‘minlash.

O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti tomonidan Yoshlar ma‘naviyatini yuksaltirish va ularni bo‘sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish bo‘yicha belgilab berilgan 5 ta muhim tashabbus bo‘yicha ishlarni amalga oshirib borish.

O‘zbekiston Respublikasi davlat Mustaqilligiga 32 yiligiga tayyorgarlik ko‘rish va uni tantanali nishonlash;

O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasini 31 yilligini nishonlash. Konstitutsiyani o‘rganish bo‘yicha ishlarni davom ettirish;

O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti va xukumatimizning mamlakatimiz qudratini mustaxkamlash, xalq farovonligini oshirish, tinchlikni barqarorlashtirish, kelajak avlod tarbiyalash bo‘yicha ichki va tashki siyosatini aholi o‘rtasida targ‘ibot etish;

Diniy ekstremizm, terrorizm, zo‘ravonlik, aqidaparastlik, giyoxvandlik va boshqa salbiy illatlarga qarshi kurash.

Axborot –resurs markazidagi xodimlarning malakasini oshirish.

1.1. Axborot — resurs markazi faoliyatining asosiy yo‘nalishlari bo‘yicha bosh raqamli ko‘rsatkichlar

№	Ko‘rsatkichlarning nomi	Jami	I chorak	II chorak	III chorak	IV chorak
1	Kitobxon soni	14650	8700	3600	1850	500
2	Qatnov soni	282186	86636	36494	164219	5163
3	Kitob berish soni	629990	197968	189868	62576	179578
4	Yangi adabiyotlar olish	2500	1000	500	500	500

**II. O‘zbekiston Respublikasi Qonunlari, Prezident farmonlari,
Qarorlari, farmoyishlari va Vazirlar Mahkamasi qarorlari O‘zbekiston Respublikasi Oliy
ta’lim vazirligining buyruqlari,
rahbariy xujjatlarini o‘rganish, ijro etish
va joriy qilishni tashkil etish**

2.1. O‘zbekiston Respublikasi Qonunlari, Prezident farmonlari, qarorlari, farmoyishlari va Vazirlar Mahkamasi qarorlari O‘zbekiston Respublikasi Oliy ta’lim vazirligining buyruqlari, rahbariy xujjatlarini o‘rganish, ijro etish va joriy etilishini ta’minlovchi tadbirlar amalga oshiriladi.

- yuqori tashkilotlardan kelgan Modemnoma, Modemogrammalarni belgilangan muddatlarda javoblarini tegishli idoralarga jo‘natish;
- qabul qilingan qarorlarning bajarilishi ustidan nazoratni amalga oshirish;

III. Foydalanuvchilarga kutubxonachilik xizmatini ta’minlash bo‘yicha olib boriladigan ishlar

3.1. Kitobxonlarga yakka tartibda xizmat ko‘rsatish

Mazkur yo‘nalishda kitobxonlar bilan yakka tartibda ishlashning barcha shakllaridan foydalangan xolda ish olib boriladi. Jumladan:

- kitobxonlar qiziqishlarini o‘rganish uchun kutubxonaga a‘zo bo‘lish vaqtidagi suxbat;
- o‘qigan adabiyotlar haqida suxbatlar;
- tavsiya ro‘yxatlari;
- kitobxon formulyarini taxlil etish;
- ma’lumot - bibliografiya apparatidan foydalanish bo‘yicha yo‘l-yo‘riqlar berish, so‘rovlar o‘tkazish va boshqalar.

3.2. Kitobxonlarga guruxli kutubxonachilik xizmati ko‘rsatish.

Bu yo‘nalishda kutubxonadan foydalanuvchilarning quyidagi guruxlarga ajratgan xolda ular bilan alohida - alohida o‘quv rejalari asosida ish olib boriladi:

- talabalar;
- doktorantlar;
- mustaqil izlanuvchilar;
- ilmiy xodimlar;
- professor o‘qituvchilar;
- klinik-ordinatorlar;
- boshqa turli guruxlar

3.3. Kitobxonlarda ma’naviy-ma’rifiy tadbirlar o‘tkazishsh

№	O‘tkaziladigan tadbirlar nomi	O‘tkaziladigan vaqti	Mas’ullar	Ish shakli
1.	14-yanvar Vatan ximoyachilar kuniga bag‘ishlab Vatan himoyasi–eng ulug‘ va eng aziz burchdir	2023-yil 7-yanvardan 16-yanvargacha	O‘quv zallari va jamoat tashkilotlari hamkorligida	Adabiyotlar ko‘rgazmasi va uchrashuv kechasi.
2.	Buyuk mutafakkir va shoir, yozuvchi A.Navoiyning 581 yilligiga bagishlab Navoiy- o‘zbek adabiy tili va	2023- yil 3-fevraldan 10-fevralgacha.	O‘quv zallari, jamoat tashkilotlari hamkorligida.	Adabiyotlar ko‘rgazmasi va she’riyat kechasi.

	adabiyotining buyuk namoyandasi.			
3.	Z.M.Bobur tavalludining 539 yilligiga bag'ishlab, Z.M. Bobur adolatli shoh, shoir va yetuk alloma»	2023-yil 12-fevraldan 15-fevralgacha	O'quv zallari, va jamoat tashkilotlari.	Adabiyotlar ko'rgazmasi va she'riyat kechasi.
4.	8-mart Xalqaro xotin-qizlar kuniga bag'ishlab Ona bu -Vatan, Vatan bu-ona	2023-yil 4-martdan 9- martgacha.	ARM va jamoat tashkilotlari hamkorligida.	Adabiyot ko'rgazmasi va adabiy-musiqiy kecha.
5.	21-mart Navruz xalk shodiyonasi bayramiga bagishlab, Navruz mexr-muruvat va saxovat bayrami..	2023-yil 12-martdan 25-aprelgacha	ARM va ma'naviyat va ma'rifat bo'limi, jamoat tashkilotlari hamkorligida.	Adabiyotlar ko'rgazmasi, adabiy musiqiy kecha.
6.	7-aprel-Butun jahon salomatlik kuni munosabati bilan "Sog'lom hayot-zilol chashmasi"	2023-yil 2-apreldan 9-aprelgacha.	Jamoat tashkilotlari bilan hamkorlikda.	Adabiyotlar ko'rgazmasi va adabiy-musiqiy kecha.
7.	9-aprel Amir Temur tavalludining 686 yilligiga bagishlab. Amir Temur-buyuk azmu shijoat, mardlik va donishmandlik ramzidir.	2023-yil 2-apreldan 10-aprelgacha.	Barcha o'quv zallari	Adabiyotlar ko'rgazmasi.
8.	"Shoir kalbimizda mangu barxayot"(Muxammad Yusuf tavalludining 68 yilligiga).	2023-yil aprel oyida	№ 1-2 o'quv zallari va Marxamat tumanidagi shaxobcha	Adabiyotlar ko'rgazmasi va adabiy musiqiy kecha.
9.	9- may Xotira va Qadrlash kuni munosabati bilan Buyuk ajdodlarimiz ruxi xamisha kalbimizda.	2023-yil 5-maydan 11-maygacha.	Jamoat tashkilotlari bilan hamkorlikda.	Adabiyotlar ko'rgazmasi va Nuroniylar bilan uchrashuv.
10.	1-iyun-Butun jaxon bolalarni himoya qilish kuni munosabati bilan Bolalar baxti- bizning baxtimizdir	2023-yil 28-maydan 2-iyungacha..	Jamoat tashkilotlari hamkorligida.	Adabiyotlar ko'rgazmasi, ovozli o'qish.
11	1-sentabr mustaqillik kuniga bag'ishlab Mustakillik eng avvalo xalk birligi va xamjixatligidir.	2023-yil 20-iyuldan 5-sentabrgacha	O'quv zallari va shaxobcha kutubxonachilari jamoat tashkilotlari hamkorligida.	Adabiyotlar ko'rgazmasi va adabiy musiqiy kecha.
12.	1-oktabr o'qituvchilar va murabbiylar kuni munosabati bilan "Mexri daryo, mexri kaynok aziz ustozlar"..	2023-yil 23-sentabrdan 5-oktabrgacha	ARM va jamoat tashkilotlari bilan hamkorlikda.	Adabiyotlar ko'rgazmasi, adabiy musiqiy kecha.
13.	21-oktabr "Davlat tili to'g'risida" gi qonun qabul qilingan kun munosabati bilan Milliy kadriyatlarimizning asosiy ustunlaridan biri ona tilimizdir	2023-yil 17-oktabrdan 22-oktabrgacha	ARM va jamoat tashkilotlari bilan hamkorlikda	Adabiyotlar ko'rgazmasi
14.	1-dekabr Butun jahon OITSGa karshi kurash kuni. "OITS asr vabosi".	2023-yil 1-dekabr	O'quv zallari va shahobchalar kutubxonachilari.	Davra suxbatlari.
15.	3-dekabr Nogironlar kuni munosabati bilan Inson kadri- ulug' qadriyat	2023- yil 3-dekabr	ARM va jamoat tashkilotlari hamkorligida	Adabiy-musiqiy kecha.
16.	8-dekabr Konstitutsiya kuni Uzbekistonning yuzi, obru-e'tibori uning Konstitutsiyasidir	2023-yil 4-dekabrdan 9-dekabrgacha.	ARM va jamoat tashkilotlari bilan hamkorlikda.	Adabiyotlar ko'rgazmasi, davra suxbatlari.

IV. Kitob fondini shakllantirish va uni xisobga olish, ma'lumot apparatida aks ettirish

Axborot-resurs markazining asosiy axborot man'basi bo'lgan an'anaviy nashrlar va axborotning elektron man'balari bilan boyitish, shuningdek hozirgi zamon talablariga binoan mavjud fond tarkibini o'rganish, tashkil etish asosida uni mazmunan eskirgan, foydalanuvchilar

tomonidan so‘ralmayotgan va profilsiz nashrlardan tozalash orqali kitob fondini maqsadli ravishda shakllantirish tadbirlari amalga oshiriladi.

4.1. Kitob fondini shakllantirish, xisobga olish va saqlanishini ta‘minlash

Kitob fondini maqsadli va zamon talablari darajasida shakllantirishni rejalashtirilayotgan yilda to‘la amalga oshirish bo‘yicha quyidagi tadbirlar amalga oshiriladi:

№	Rejalashtirilgan ishlar	Bajarish muddati	Mas‘ul
1	Fondni badiiy, ma‘lumotnoma, ilmiy-ommabop, o‘quv - metodik, shuningdek axborot an‘anaviy va noan‘anaviy tashuvchilardagi boshqa nashr turlari bilan to‘ldirish Kitoblar 120 nomda, 2000 nusxa, avtoreferatlar 70 nomda.	2023- yil o‘quv yili davomida	Axborot-kutubxona butlash, kataloglashtirish va tizimlashtirish bo‘limi.
2	Axborot –resurs markaziga yangi kelgan adabiyotlarni xisobga olish va ularni elektron shakllarini yaratish	Yil davomida	Axborot-kutubxona butlash, kataloglashtirish va tizimlashtirish bo‘limi. Elektron axborot resurslar bo‘limi
3	Institut veb-saytining «ELEKTRON KUTUBXONA» bo‘limiga ARMga kelgan yangi adabiyotlar bilan tanishtirib borish.	Yil davomida	Elektron axborot resurslar bo‘limi
4	Namunaviy dasturda ko‘rsatilgan asosiy va qo‘shimcha o‘quv adabiyotlar bilan fondni ta‘minlash va ularning elektron shakllarini yaratish	Yil davomida	Axborot-kutubxona butlash, kataloglashtirish va tizimlashtirish bo‘limi, elektron axborot resurslar bo‘limi
5	Bo‘limlardagi mavjud adabiyotlarni taxlil qilish va inventarizatsiyadan o‘tkazib borish hamda to‘zigan, yirtilgan adabiyotlarni ta‘mirlab borish	Olti oyda bir marta	Axborot-kutubxona butlash, kataloglashtirish, axborot-kutubxona resurslari bilan xizmat ko‘rsatish va xorijiy axborot–kutubxona resurslari bilan ishlash bo‘limlari
6	Xujjatlarning kutubxona fondidan chiqib ketishini xujjatlarni amaldagi me‘yoriy va xuquqiy aktlarga muvofiq ta‘lim muassasa rahbariyati bilan kelishilgan holda xisobdan chiqarish	Yil davomida	Axborot-kutubxona butlash, kataloglashtirish va tizimlashtirish bo‘limi.
7	Yil davomida olinadigan matbuot nashrlari bo‘yicha Prezident Farmon va Qarorlari, o‘lkashunoslik, mavzuli, maqolalar kartotekalarini to‘ldirib borish va yangiliklarni kitobxonlarga yetkazib borish	Yil davomida	Ilmiy-uslubiy axborot ma‘lumotlar va davriy nashrlar bo‘limi
8	Veb-saytlar orqali fanlar bo‘yicha maqolalarni yuklab olish va foydalanuvchilarga yetkazib berish	Yil davomida	Elektron axborot resurslar bo‘limi
9	Qarzdor kitobxonlar bilan ish olib borish	Yil davomida	Institut dekanlari va xizmat ko‘rsatish bo‘limlari bilan xamkorlikda

V. Axborot - bibliografik va ma‘lumotnoma ishlari

№	Faoliyat mazmuni	Bajarish muddati	Mas'ullar
1	Kitobxonlarga kerakli axborotni izlash uchun xizmat ko'rsatish chog'ida foydalaniladigan an'anaviy va elektron ma'lumotnoma va bibliografik nashrlar, kutubxonachilik kataloglari va kartotekalar yig'indisini ifoda etuvchi ma'lumotnoma bibliografik apparatni tashkil etish va yuritish.	Yil davomida	I.Mazalova, M.Xakimova, Z.Qosimova, G.Tadjiboeva, N.Djalilova
2	2023 yilda quyidagi "Gazeta va jurnal maqolalar; - Bajarilgan so'rovlarni xisobga olish - O'lkashunoslik , mavzuli kartotekalar tashkil etiladi:		M.Qo'ldasheva, N.Djalilova
3	Tanishish vaqtinchalik va doimiy foydalanish uchun turli xil tashuvchilardagi kog'oz, elektron, kompakt disk, audio va videokassetalardagi nashrlarga kirib borishni ta'minlovchi axborot xujjatli xizmatlarni bajarish: - Xujjatlarni uyga berish, - xujjatlarni o'kuv zalida foydalanishga takdim etish; -Internet tarmog'ida joylashtirilgan to'liq matnli elektron xujjatlarga kirib borishni tashkil etish; -Xujjatlarni foydalanuvchilarga elektron eltib berishni tashkil qilish;	Yil davomida	G.Tadjiboeva, M.Adilova
4	Foydalanuvchilar tomonidan tushgan so'rovlarni an'anaviy tarzda va zamonaviy texnika vositalari yordamida bajarish: -So'rovlarni an'anaviy yozma va og'zaki ravishda bajarish; - So'rovlarni elektron pochta orqali bajarish; - Bibliografik tavsiyaviy ro'yxatlar tuzish;	Yil davomida	M.Qo'ldasheva, D.Umurzaqova
5	Yangi nashrlar to'grisida dolzarb mavzular haqidagi xabarlar bilan 1. "Dikkat yangi adabiyotlar!" 2. Yangi kelib tushgan nashrlar ko'rgazmasi 3. Mutaxassis va axborot kunlari	Yil davomida	Barcha bo'limlar
6	Foydalanuvchilarni axborotga kirib borish imkoniyatlari bilan tanishtirishga yordam beruvchi maslahat xizmatlarni amalga oshirish: 1. Kompyuter kurslarini tashkil etish; 2.Foydalanuvchilar uchun konsultatsiyalar berish.	Yil davomida	G.Tadjiboeva
7	Axborotlarni turli xil shakllarda va foydalanuvchilarning har xil guruxlari uchun yetkazishni ta'minlovchi tashkiliy yordamchi xizmatlarni amalga oshirish: - ma'lumotlar bazalarini ommalashtirish - so'rovlarni telefon, elektron pochta orqali qabul qilish. -axborot foydalanuvchilarning disketalari yoki fleshkalariga yozib berish.	Yil davomida	G.Tadjiboeva, M.Adilova
8	Faoliyatini ta'minlash: - kitobxonlarning turli guruxlari bilan o'tkaziladigan ommaviy tadbirlarda reklama qilish, ARM bo'ylab sayyoxatlar tashkil qilish.	Yil davomida	M.Qo'ldasheva, N.Djalilova
9	ARM Scopus va Science Direct EBSCO host xalqaro ilmiy ma'lumotlar bazasidan foydalanish bo'yicha "Maslahat markazi" tomonidan Science Direct, SCOPUS, EBSCO host ma'lumotlar bazasi platformalaridan tibbiy fanlar bo'yicha ilmiy maqolalarni yuklab olish.	Yil davomida	G.Tadjiboeva, M.Adilova

10	ARM fondidagi o'quv va ilmiy adabiyotlarni to'liq elektron shaklga o'tkazish hamda vazirlik huzuridagi yagona "Elektron kutubxona" <u>unilibrary.uz</u> platformasining adabiyotlar bo'limiga o'quv adabiyotlarning bibliografik tasniflari va to'liq matnlari kiritib borish.	Yil davomida	G.Tadjiboeva, M.Adilova
11	Alohida media-reja asosida axborot-resurs markazlari rahbar-xodimlarining OAVda chiqishlarini tashkil etish;	Yil davomida	M.S.Axmedova, M.R.Qo'ldasheva
12	ON-LAYN orqali kitobxonlarga ijtimoiy tarmog'ida 1 ta rasmiy kanal va 5 ta guruxlarda xizmat ko'rsatish.	Yil davomida	M.S.Axmedova, G.Tadjiboeva, D.Gulamova, D.Umirzaqova

Eslatma: O'zbekiston Respublikasi Prezidenti, Vazirlar Maxkamasi, mutasaddi vazirliklar hududlar xokimliklarning jamiyat taraqqiyotiga oid dolzarb Farmon, Qaror, buyruqlari qabul qilinganda tadbirlar rejasiga qo'shimcha va o'zgarishlar kiritilishi мумкин.

**Axborot-resurs markazi
direktori**

M.S.Axmedova